



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE PER GLI ADULTI

Via Monticelli – 84131 Fuorni SALERNO

C. M.samm33800d - C.F. 95156800658

email:samm33800d@istruzione.it - Pec:samm33800d@pec.istruzione.it

Prot . n. 3140/06

Salerno, 23/10/2017.

Agli ATTI – SEDE
ALL' ALBO PRETORIO

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA FORMAZIONE CIVICA (Prefettura di Salerno) SESSIONE DEL 24 OTTOBRE 2017 c/o LA SEDE ASSOCIATA di Eboli.

C.I.G. n. Z4E206C2F7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1995 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss. mm.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diretto accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm.;
VISTO il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti pubblici);
VISTO il Regolamento d’Istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture;
VISTO l’atto di programmazione per l’acquisizione di beni e servizi, per l’anno 2017;
RAVVISATA la necessità di provvedere all’acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale,
VISTA la legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all’art. 1 comma 502;
RITENUTO di procedere per l’acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30 co. 1 e 36 co. 1 del d. lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
TENUTO CONTO che l’importo della fornitura, alla luce dell’istruttoria svolta e della relazione agli atti è ricompreso nel limite di cui all’art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. 50/2016;
ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del Programma Annuale e. f. 2017;
Richiamate le Linee Guida dell’ A.N.A.C. rese ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 del d lgs. 50/2016;

Evidenziato che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento (specificare e motivare la diversa circostanza ovvero il periodo intercorso dal precedente affidamento);

Precisato che il bene da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (ove necessarie in relazione alle caratteristiche ed agli importi previsti);

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d.lgs. 50/2016,

DETERMINA

di avviare, a tal fine, un'indagine di mercato consultando (previa acquisizione di preventivi) almeno due/tre operatori economici, al fine di ponderare la congruità del prezzo da corrispondere per la fornitura anche in relazione alle caratteristiche del bene; si fa presente che la comparazione verrà fatta una volta all'anno, considerato che la fornitura dei beni è sempre la stessa, con importi minimi;

di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, **alla Ditta UFFICIOMANIA** di Romano Stefano, Via Mortella, SERRE (SA);

di indicare il C.I.G. n. **Z4E206C2F7** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura di acquisto;

di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016);

di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€. 30,00 IVA inclusa**, a carico del Programma Annuale e.f. 2017 all'Attività/Progetto **P01Tipo 01 Conto 02 Sottoconto 001** con contestuale autorizzazione nei confronti del D.S.G.A. a operare in tal senso;

di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241/90, la Dirigente Scolastica prof.ssa Ornella Pellegrino;

Si precisa, sin da ora, che:

la Ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico di pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d.lgs. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;

si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, dell'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d.lgs. 50 del 2016.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ornella Pellegrino
Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale
e normativa connessa